

商务英语专业双学位、双专业指导性培养方案

一、授予学位最低学分要求

课程类别		学 分		
		合计	必修	选修
理论教学	公共基础课	4.0	4.0	
	专业技能基础课	20.0	20.0	
	专业技能主干课	18.0	18.0	
	职业技能课			
实践教学		12		
授予学位最低学分		54		

注：双学位授予资格按《西南林业大学本科学籍管理办法（2017年修订）》第七章第四十八条之规定执行。

二、理论教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	考核类型	理论教学				实践教学(周)	各学期周学时分配								承担单位
				学分	学时				一	二	三	四	五	六	七	八	
					共计	讲课	实验										
公共基础课		中级英语写作		2.0	32	16	16				2						外语
		英语学术论文写作		2.0	32	16	16								2		外语
专业技能基础课		综合商务英语	+	12.0	192	128	64				6	6					外语
		高级商务英语	+	8.0	128	64	64						4	4			外语
专业技能主干课		国际市场营销	+	2.0	32	32					2						经管
		国际贸易理论（英）	+	2.0	32	32						2					外语
		国际贸易实务（英）		2.0	32	16	16						2				外语
		商务英语写作	+	2.0	32	16	16						2				外语
		跨文化交际学概论		2.0	32	16	16						2				
		商务英语翻译理论与实务	+	4.0	64	32	32						2	2			外语
		国际商务谈判（英）		2.0	32	16	16							2			外语
		国际商务合同实务		2.0	32	16	16							2			
合 计				42.0	672	400	272				10.0	8.0	12.0	10.0	2.0		

注：“考核类型”一栏，如果该课程为考试课则填“+”。

三、集中性实践教学环节

实践方式	课程 编号	课程名称	周 数	学分	学期								承担 单位	课程 性质
					一	二	三	四	五	六	七	八		
		毕业实习及毕业论文	16	12.0								16	外语	必修
合 计			16	12										